

Créer des tableaux visuels efficaces avec Excel

Présentation

Transformez vos données en tableaux de bord clairs et percutants grâce à Excel : graphiques, tableaux croisés et mise en forme.

Public concerné

Toute personne manipulant des données : assistant(e)s, gestionnaires, commerciaux, indépendants.

Prérequis

Connaître l'environnement Windows et avoir déjà ouvert un classeur Excel. Niveau débutant accepté.

Programme

- Module 1 — Structurer proprement ses données.
- Module 2 — Formules essentielles et fonctions de calcul.
- Module 3 — Tableaux croisés dynamiques.
- Module 4 — Graphiques et visualisations pertinentes.
- Module 5 — Mise en forme conditionnelle et tableaux de bord.
- Module 6 — Astuces de productivité et bonnes pratiques.

Modalités & évaluation

À distance ou en présentiel (Île-de-France). Pédagogie active sur des fichiers réels. Évaluation des acquis et attestation.

Durée

14 heures (sur-mesure)

Tarif

Sur devis — éligible OPCO

Contact

EDUCAFLEX — contactdjavenir@gmail.com